



Estado de Santa Catarina

Governo Municipal de Vargeão

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONVOCAÇÃO Nº 08/2025

(Nº 04/2025) DO PROCESSO SELETIVO Nº 01/2024

O Município de Vargeão-SC, vem por meio deste realizar a convocação dos candidatos classificados no Processo Seletivo nº 01/2024 abaixo relacionados para contratação por tempo determinado para manifestar interesse em assumir a vaga com agendamento de entrega de documentos e de consulta médica pré-admissional:

- Para o cargo de Auxiliar Administrativo:
2º Cláudia Mara de Oliveira Berté
- Para o cargo de Motorista de Ônibus:
1º Tafarel Farias

Os candidatos convocados deverão comparecer à Secretaria Municipal de Administração, na Rua 7 de Setembro, Centro, Vargeão-SC, até a data de 07/02/2025 no horário das 08h às 11h30min e 13h às 16h30min, munidos de documento de identificação e comprovante de habilitação exigida para o cargo.

A contratação por tempo determinado será até 31/12/2025, com lotação na Secretaria Municipal de Administração, sendo que caso se fizer necessário para atender a demanda existente poderá haver alteração de vagas/remanejamento, com a ressalva de rescisão a qualquer tempo de acordo com o interesse e necessidade da Administração Municipal.

OBSERVAÇÕES:

1 - O não comparecimento do candidato convocado acarretará a sua desistência da vaga com a imediata disponibilização da vaga para chamadas subsequentes de outros candidatos aprovados.

2 – O candidato convocado e que aceitar a vaga ofertada deverá providenciar os documentos necessários e consulta médica para apresentação na data a ser estipulada na escolha de vaga.

Vargeão-SC, 05 de fevereiro de 2025.

AMARILDO PAGLIA
Prefeito Municipal





Estado de Santa Catarina

Governo Municipal de Vargem

ANEXO I

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA ADMISSÃO

- Cópia da Carteira de Identidade
- Cópia do CPF
- Cópia do Cadastro do PIS
- Cópia do Título de Eleitor
- Quitação com as obrigações eleitorais (certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Superior Eleitoral)
- Nº da conta corrente no Banco em seu nome (Banco do Brasil ou Valcredi)
- Cópia do Comprovante de Residência (atualizado)
- 1 fotos 3X4
- Cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento
- Cópia de comprovante de escolaridade exigido para o cargo:
 - **Para o cargo de Auxiliar Administrativo:** Ensino médio completo ou equivalente.
 - **Para o cargo de Motorista de Ônibus:** Ensino fundamental incompleto ou equivalente e comprovante de **Curso Especializado para Condutores de Transporte Escolar**, conforme Código de Trânsito Brasileiro.
- Cópia da Carteira de Motorista:
 - **Para o cargo de Motorista de Ônibus:** Carteira de Habilitação-CNH "D" ou superior.
- Cópia da Carteira de Reservista / Dispensa do Serviço Militar (sexo masculino)
- Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça **Federal**
- Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça **Estadual** (1º e 2º Grau) do domicílio do candidato
- Comprovante de impressão da Consulta à Qualificação Cadastral – eSocial, sem divergências, que poderá ser obtido no endereço eletrônico do Governo Federal <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>.
- Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de bens e rendas.
- Declaração de não acúmulo de cargos e Declaração de não ter sofrido penalidades disciplinares no exercício de função pública. *(formulário fornecido pela Prefeitura)*
- Formulário de Informações Cadastrais. *(formulário fornecido pela Prefeitura)*
- Termo de Consentimento – LGPD. *(formulário fornecido pela Prefeitura)*

