**GOVERNO MUNICIPAL DE VARGEÃO – SC**

**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALENCAR**

**PLANO DE GESTÃO ESCOLAR**

**JUNTOS NA CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA PARTICIPATIVA,**

**ACOLHEDORA, INCLUSIVA E DE QUALIDADE**

**ANA PAULA BERTÉ**

**VARGEÃO – SC**

**2022**

DADOS DA ESCOLA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOME DA ESCOLA:** CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALENCAR | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **Município:** Vargeão - SC | | | | | | | | **Número:** Nº 643 | | | | | | | |
| **Endereço:** Rua 1º de Maio | | | | | | | | **CEP:** 89690-000 | | | | | | | |
| **Bairro:** Centro | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Telefone:** 49 3050-5532 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Áreas De Ensino** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Educação Infantil** | | | **Ensino Fundamental** | | | | | **Ensino Fundamental** | | | | | | | |
| X  4 e 5 anos) | | | X | | | | |  | | | | | | | |
| **Total de Turmas Por Etapa** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Educação Infantil:** | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Berçário I** | | **Berçário II** | | | **Berçário III** | | | **Maternal** | | | **Pré I** | | | **Pré II** | |
|  | |  | | |  | | |  | | | 3 | | | 2 | |
| **Ensino Fundamental** | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **1ª Ano** | **2ª Ano** | **3ª Ano** | | **4ª Ano** | **5ª Ano** | | **6ª Ano** | **7ª Ano** | **8ª Ano** | | | **9ª Ano** | | | **AEE** |
| 2 |  |  | |  |  | |  |  |  | | |  | | |  |
| **Total de Turmas por Turno** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Total** | | | **Matutino** | | | | | **Vespertino** | | | | | | **Integral** | |
| 7 | | | 3 | | | | | 4 | | | | | |  | |
| **Total de Servidores** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Professores Efetivos** | | | **Professor ACT** | | | **Serventes** | | **Administração Escola** | | | | | **Orientador Educacional** | | |
| 5 | | | 6 | | | 3 | |  | | | | |  | | |

# FORMAÇÃO CONTINUADA EM GESTÃO ESCOLAR

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Curso | Formação Pedagógica |
| Carga Horária | 20 horas/aula |
| Conclusão | 23 de novembro de 2020 |
| Certificado | Sefe- Sistema Educacional Família Escola |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Curso | Formação Gestão Democrática |
| Carga Horária | 6 horas |
| Conclusão | 23 de Junho de 2022 |
| Certificado | UNDIME- SC |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do Curso | Gestão Escolar |
| Carga Horária | 180 horas |
| Conclusão | 24 de Outubro de 2022 |
| Certificado | Sefe-Sistema Educacional Família Escola |

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nível | Graduação - Licenciatura |
| Curso Habilitado | Licenciatura em Pedagogia |
| Outro |  |
| Instituição | Universidade do Oeste de Santa Catarina – UNOESC |
| Outro |  |
| Ínicio | Fevereiro de 2000 |
| Conclusão | Fevereiro de 2004 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nível | Pós-graduação Lato Sensu - Esqpecialização |
| Curso Habilitado | Metodologias Inovadoras Aplicadas à Educação na Àrea Específica de Gestão do Trabalho Pegagógico |
| Outro |  |
| Instituição | Faculdade Internacional de Curitiba – FACINTER |
| Outro |  |
| Ínicio | Janeiro de 2004 |
| Conclusão | Julho de 2005 |

# TÍTULO

|  |
| --- |
| **JUNTOS NA CONSTRUÇÃO DE UMA ESCOLA PARTICIPATIVA,**  **ACOLHEDORA, INCLUSIVA E DE QUALIDADE**  **]** |

**INTRODUÇÃO**

|  |
| --- |
| A escola hoje é vista como um espaço para prestar serviços educacionais, sendo seu principal objetivo formar cidadãos pensantes, críticos e atuantes diante da sociedade e do mercado de trabalho. Ela forma cidadãos para a vida, que vai além dos muros da escola. Não tem como separarmos escola, educação e sociedade, pois, uma está relacionada à outra, de forma que são conceitos que se completam. A escola exerce papel fundamental na formação da sociedade e é notório que esta sofra uma transformação e evolução nas práticas educacionais.  Inicialmente, é importante realizar um resgate histórico sobre a Educação Infantil. No início da década de 1980, a Educação Infantil situava-se fora da educação formal. Somente, a partir da Constituição de 1988 e a LDB de 1996, que a Educação Infantil passa a ser parte integrante da Educação Básica. Ela é o início e o fundamento do processo educacional.  As Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (DCNEI), de 2009, já mostram um avanço na direção de colocar a criança em foco e serviram como uma fundamentação teórica para a Base. Nas DCNEIs, a atenção já estava voltada para a criança, e o documento reforça a importância do aluno ter acesso ao conhecimento cultural e científico, assim como o contato com a natureza, preservando o modo que a criança situa-se no mundo. As DCNEIs colocam o foco nas interações e na brincadeira como eixos estruturantes do currículo, além de considerar os princípios éticos, políticos e estéticos que deveriam nortear a produção do conhecimento nas escolas infantis. Outro ponto a ser observado é o marco conceitual da relação entre o cuidar e o educar das DCNEI, algo que a Base valida e reforça.  Porém, a concepção que vincula educar e cuidar na Educação Infantil, consolidou-se apenas na última década, considerando esses conceitos algo que não pode ser separado do processo educativo. Quando surge a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), a Educação Infantil é alavancada e reconhecida como uma etapa essencial na Educação Básica. O documento também inova ao reconhecer essa etapa como fundamental para a construção da identidade e da subjetividade da criança.  Assim, o percurso da formação, a ser desenvolvido na/pela escola, estrutura-se em torno de uma organização curricular, que deverá ter em vista o desenvolvimento e as especificidades que constituem a diversidade de cada um dos estudantes acolhidos na Educação Básica. Entende-se que é por meio da apropriação dos diferentes elementos da cultura que cada indivíduo desenvolve suas capacidades. Desse modo, é fundamental que as práticas pedagógicas a serem levadas a efeito nas escolas, considerem a importância do desenvolvimento de todas as potencialidades humanas, sejam elas físicas/motoras, emocionais/afetivas, artísticas, linguísticas, expressivo-sociais, cognitivas, dentre outras, contribuindo assim para o desenvolvimento do ser humano de forma unilateral.  Nesse contexto, a BNCC nos propõe de maneira explícita, o compromisso com a educação integral. Reconhece que a Educação Básica deve visar à formação e o desenvolvimento humano global, o que implica compreender a complexidade e a não linearidade desse desenvolvimento, rompendo com visões reducionistas que privilegiam ou a dimensão intelectual (cognitiva) ou a dimensão afetiva.  Por fim, a escola deve se organizar, de forma autônoma, seu próprio projeto na Educação Básica. Isso implica profissionais envolvidos no processo, conhecendo a realidade escolar e, a partir dela, estabelecer as diretrizes de trabalho, seguindo um projeto que seja ao mesmo tempo político e pedagógico. Vale ressaltar que a BNCC define as competências e as habilidades essenciais que devem ser garantidas dentro do sistema de ensino. |

# OBJETIVO GERAL

|  |
| --- |
| O objetivo deste Plano de Gestão Escolar é alcançar resultados mais significativos na qualidade da Educação Infantil e no Ensino Fundamental Anos Iniciais, por meio da conciliação das dimensões: Pedagógica, Administrativa, Física, Financeira e Socioeconômica, com transparência, assegurando o processo pedagógico, a efetivação do Projeto Político Pedagógico- PPP, a inclusão de todos os envolvidos na educação das crianças, dentro dos princípios de uma gestão democrática, participativa, emancipatória, humana, inclusiva, com respeito a diversidade. |

# DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

|  |  |
| --- | --- |
| **Introdução** | Em 01 de julho de 1987, a Lei nº ACD/545/87 o Prefeito Anelsi Cesar Danielli, em seu mandato, cria o Jardim de Infantil Municipal “Jardim de Infância Alencar”, que teve por base para o funcionamento um levantamento de dados, onde constatou-se que 26 crianças entre 03 (três) à 6 (seis) anos, tinham interesse em participar.  Hoje chamado de Centro de Educação Infantil Alencar esta cituado à Rua 1º de Maio, 643, no Centro da Cidade de Vargeão SC, atende um total de 125 crianças sendo estas divididas: 56 crianças no período Matutino e 69 crianças no período Vespertino.  O C.E.I. Alencar tem como finalidade o desenvolvimento da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e do meio onde convive. Todos estes objetivos visam melhorar a qualidade de ensino e permitem o exercício ativo da cidadania.  Sua meta principal a construção de uma educação plena, com o envolvimento de educadores, pais, alunos e funcionários, pois sabemos que temos em nossas mãos cidadãos em formação e em transformação, cabendo a nós garantir a qualidade dos serviços educacionais oferecidos às crianças.  Ainda a escola tem como proposta contribuir para o desenvolvimento integral e saudável das crianças, propiciando lhes oportunidades de aprendizagem, garantindo os seus direitos, solidificando, desta forma, seu papel social e possibilitando as crianças o sucesso educacional, preservando seu bem-estar físico, estimulando seus aspectos cognitivo, emocional e social.  Pensando nisso, o trabalho escolar é uma ação desenvolvida no coletivo, tendo como base a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico da unidade escolar que contemplam as normas e orientações que regem a unidade educacional.  A gestão democrática na educação está prevista na constituição Federal do Brasil de 1988 e na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional de 1996, LDBEN 9.394/96, pressupõe que as relações dentro os espaços educativos devam ser de cooperação, participação de todos os envolvidos na ação educativa.  É importante destacar que os sistemas de ensino deverão definir normas de gestão democrática do ensino público na educação básica, de acordo com as suas peculiaridades e conforme os seguintes princípios:  I - Participação dos profissionais da educação na elaboração do projeto político pedagógico da escola;  II - Participação das comunidades escolar e local em conselhos escolares ou equivalentes. (BRASIL,2007, p.12).  Nessa perspectiva é que cada espaço educativo deve pautar seus sistemas de gestão, utilizando dos mecanismos de democratização, para garantir a participação de toda a comunidade escolar em suas ações. Com o processo de democratização da gestão, o diretor deixa de ser a figura central, e passa a incluir todos os segmentos do espaço educativo para gerir as demandas deste espaço.  Portanto, com a gestão democrática, o gestor tem o papel mobilizar a comunidade escolar, buscar parcerias, mediar conflitos e trabalhar as diferenças e garantir todos os processos pedagógicos e administrativos sejam executados de acordo com os preceitos democráticos.  Tendo em vista a abrangência e a diversidade de papéis e funções que as instituições de educação infantil e de ensino fundamental tem a desenvolver, faz-se necessário que haja um norte, um caminho que oriente pedagogicamente, a forma que a instituição vai agir e pensar sobre concepção de infância, de criança e sociedade.  Sendo assim, este Plano de Gestão ancora-se em documentos específicos como: a Constituição de 1988, o Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA, Lei nº 8069/90, o Plano Nacional da Educação 2014, os Parâmetros Nacionais de Qualidade para a Educação Infantil Volume 1 e 2 de 2006, a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394), de 20 de dezembro de 1996, Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil de 2010, Proposta Curricular de Santa Catarina 2014, a Base Nacional Comum Curricular – BNCC 2017, o Projeto Político Pedagógico, entre outros documentos norteadores que o Ministério da Educação disponibiliza, afim de igualar as oportunidades e proporcionar uma educação de qualidade, garantido o direito das crianças a viver a infância.  As propostas explicitadas neste plano de gestão foram desenvolvidas baseadas no contexto do Centro de Educação Infantil Alencar, levando em consideração as necessidades e proposições que sinalizam para uma educação integral, inovadora, inclusiva, possibilitando a participação de todos os segmentos da comunidade escolar, para que todos sintam-se integrados no processo educacional.  Acredita-se assim, que é possível construir um ambiente em que cada membro da comunidade educacional sinta-se parte importante do mesmo, participando ativamente de todas as ações realizadas pela instituição e priorizando a criança como centro do processo. Este plano de ação tem por finalidade apresentar as metas e ações a serem desenvolvidas no Centro de Educação Infantil Alencar no período de janeiro de 2023 a dezembro de 2026. |
| DIMENSÃO PEDAGÓGICA | A Educação Infantil é considerada uma das mais importantes etapas da formação das crianças, pois é onde elas começam a existir fora do convívio familiar, o que envolve lidar com diferenças, o [desenvolvimento da personalidade e da autonomia](https://www.educamaisbrasil.com.br/educacao/noticias/vida-escolar-contribui-para-o-autocontrole-das-criancas), a criação de laços de amizade e as descobertas em diferentes áreas do conhecimento. Ela funciona como uma base para as demais etapas da educação formal, e o correto aproveitamento desta etapa permite que os pequenos cresçam com mais autonomia e tenham mais sucesso em sua vida escolar e individual.  A LDBN (9394/96) trouxe grandes mudanças, destacando-se a inclusão da educação infantil como a primeira etapa da educação básica e gratuita às crianças de até 5 (cinco) anos de idade (Lei nº 12.796, de 2013), o que amplia o conceito de educação e de infância. Ao assumir a concepção de infância em uma perspectiva histórico-cultural a instituição amplia a sua visão sobre o que é ser criança e, consequentemente, preocupa-se ainda mais com a qualidade do processo formativo dela.  A Educação Enfantil, em 1996, deu um salto onde criou-se a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional *(Lei 9.394).* Com a LDB, a Educação Infantil passou a fazer parte da Educação Básica, seguida do Ensino Fundamental e Médio. Segundo o artigo 29, a educação infantil, primeira etapa da educação básica, tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, completando a ação da família e da comunidade.  De acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil (2010) a criança é concebida como “Sujeito histórico e de direitos que, nas interações, relações e práticas cotidianas que vivencia, constrói sua identidade pessoal e coletiva, brinca, imagina, fantasia, deseja, aprende, observa, experimenta, narra, questiona e constrói sentidos sobre a natureza e a sociedade, produzindo cultura”.  A Educação Infantil, segundo as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil (2010), tem por objetivo ampliar os conhecimentos e os saberes das crianças, com vistas a promover a igualdade de oportunidades e acabar com a exclusão social. Esse objetivo se materializa através das propostas pedagógicas, que devem dar voz às crianças e acolher a forma de elas significarem o mundo e a si mesmas. Segundo Oliveira (2010):  [...] as formas como as crianças nesse momento das suas vidas vivenciam o mundo, constroem conhecimentos, expressam-se, interagem e manifestam desejos e curiosidades de modo bastante peculiares, devem servir de referência e de fonte de decisões em relação aos fins educacionais, aos métodos de trabalho, à gestão das unidades e à relação com as famílias.  No ano de 2017 a Base Nacional Comum Curricular entrou como um documento normativo na educação do país. A BNCC, assim chamada, tem divisões de fases dentro da educação básica. A BNCC da Educação Infantil estabelece seis direitos de aprendizagem. Para contemplá-los, o professor precisa sempre tê-los em mente para garantir que as experiências propostas estejam de acordo com os aspectos considerados fundamentais no processo. Esses seis direitos de aprendizagem consistem em: Conviver, Brincar, Participar, Explorar, Expressar, Conhecer-se.  A Base estabelece também cinco Campos de Experiência para a Educação Infantil, que indicam quais são as experiências fundamentais para que a criança aprenda e se desenvolva. Os Campos enfatizam noções, habilidades, atitudes, valores e afetos que as crianças devem desenvolver dos 0 aos 5 anos e 11 meses e buscam garantir os direitos de aprendizagem das crianças. Ou seja, o conhecimento vem com a experiência que cada criança vai viver no ambiente escolar. A BNCC exalta assim, o protagonismo das crianças e o potencial para aprender a partir de experiências lúdicas e de interação.  Portanto, a Educação Infantil por muito tempo foi compreendida como um espaço para a guarda das crianças, sem fins educacionais, porém, esta concepção foi sofrendo mudanças ao longo da história. Muitas vitórias foram alcançadas para que as crianças pudessem ter o direito a educação formal, visando a criança como um sujeito de direitos.  **BNCC E A EDUCAÇÃO BÁSICA**  A educação básica é formada por três grandes etapas: educação infantil, ensino fundamental e ensino médio. De acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação, a educação básica é obrigatória a partir dos quatro anos de idade.  O Ensino Fundamental, com nove anos de duração, é a etapa mais longa da Educação Básica, atendendo estudantes entre 6 e 14 anos. Há, portanto, crianças e adolescentes que, ao longo desse período, passam por uma série de mudanças relacionadas a aspectos físicos, cognitivos, afetivos, sociais, emocionais, entre outros. Como já indicado nas Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de Nove Anos (Resolução CNE/CEB nº 7/2010), essas mudanças impõem desafios à elaboração de currículos para essa etapa de escolarização, de modo a superar as rupturas que ocorrem na passagem não somente entre as etapas da Educação Básica, mas também entre as duas fases do Ensino Fundamental: Anos Iniciais e Anos Finais. A BNCC do Ensino Fundamental – Anos Iniciais, ao valorizar as situações lúdicas de aprendizagem, aponta para a necessária articulação com as experiências vivenciadas na Educação Infantil. É também a etapa da educação básica que prepara o estudante para dominar a leitura, escrita e cálculo, além de capacitá-lo para compreender o ambiente social em que estão inseridos.  Um ponto importante de acordo com a BNCC para o Ensino Fundamental Anos Iniciais, é a alfabetização. A partir da implementação da Base Nacional Comum Curricular, toda criança deve estar plenamente alfabetizada até o fim do 2º ano.  A sociedade contemporânea impõe um olhar inovador e inclusivo a questões centrais do processo educativo: o que aprender, para que aprender, como ensinar, como promover redes de aprendizagem colaborativa e como avaliar o aprendizado.  A partir disso, o currículo se torna algo de fundamental discussão dentro da Base. Para a BNCC, o currículo se faz dentro de uma educação integral, conectado com o mundo contemporâneo e que considera a realidade de todas as escolas.  No novo cenário mundial, reconhecer-se em seu contexto histórico e cultural, comunicar-se, ser criativo, analítico-crítico, participativo, aberto ao novo, colaborativo, resiliente, produtivo e responsável requer muito mais do que o acúmulo de informações. Requer o desenvolvimento de competências para aprender a aprender, saber lidar com a informação cada vez mais disponível, atuar com discernimento e responsabilidade nos contextos das culturas digitais, aplicar conhecimentos para resolver problemas, ter autonomia para tomar decisões, ser proativo para identificar os dados de uma situação e buscar soluções, conviver e aprender com as diferenças e as diversidades.  Felizmente, as escolas não são um campo vazio, são espaços tempos de práticas curriculares de produção e circulação de conhecimentos, para além da difusão deles. Mesmo não sendo considerado ou percebido como existência válida, invisibilidades por uma abordagem tecnicista e autoritária do espaço escolar, as escolas criam currículos! Vivem existências desconsideradas, nas margens, nas sombras, nas brechas e lacunas de um sistema que busca controlá-las e desqualificá-las, na incontrolabilidade da vida, na "rebeldia do cotidiano” (OLIVEIRA, 2018). Nas escolas já há currículos! Currículos criados em cada dia, em cada aula!  **CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALENCAR**  A Escola Centro de Educação Infantil Alencar tem como finalidade o desenvolvimento da criança em seus aspectos físico, psicológico, intelectual e social, complementando a ação da família e do meio onde convive. Todos estes objetivos visam melhorar a qualidade de ensino e permitem o exercício ativo da cidadania.  O CEI Alencar tem como meta principal a construção de uma educação plena, com o envolvimento de educadores, pais, alunos e funcionários, pois sabemos que temos em nossas mãos cidadãos em formação e em transformação, cabendo a nós garantir a qualidade dos serviços educacionais oferecidos às crianças.  Ainda a escola tem como proposta contribuir para o desenvolvimento integral e saudável das crianças, propiciando lhes oportunidades de aprendizagem, garantindo os seus direitos, solidificando, desta forma, seu papel social e possibilitando as crianças o sucesso educacional, preservando seu bem-estar físico, estimulando seus aspectos cognitivo, emocional e social.  Pensando nisso o trabalho escolar é uma ação desenvolvida no coletivo, tendo como base a legislação vigente e o Projeto Político Pedagógico da unidade escolar que contemplam as normas e orientações que regem a unidade educacional.  Enfim, o papel das instituições educacionais junto à infância é fundamental para possibilitar espaços de brincadeiras, conversas, argumentações, negociações, expressão de sentimentos, ideias e sensações. Afinal, o que nos constitui humanos são as interações e relações sociais. Desde 2017 o Município de Vargeão SC adotou o Sistema de Apostilas- SEFE ( Sistema Educacional Família e Escola). Um material gratuito entregue para as crianças e para os professores de toda a rede municipal. As coleções são em consonância com a BNCC, priorizando as particularidades das diferentes faixas etárias. São de fácil manuseio e com espaços para criação e registro. Para os níveis da Educação Infantil, os livros são semestrais e organizados por núcleos e a cada página há uma seção denominada “Entrelinhas”, com um indicativo de brincadeira, orientação para a família, pesquisa ou outra atividade para ampliação das vivências. A etapa do Ensino Fundamental recebe a Coleção Caminhos e Vivências, sendo quatro volumes para cada ano de escolaridade. Definem-se temas bimestrais para cada um dos volumes. A partir deles estão organizados os conteúdos correspondentes a todos os componentes curriculares trabalhados numa perspectiva interdisciplinar.  O aluno recebe também o Livro Atividades Casa e Escola. Este material amplia a possibilidade de estudo por meio de mais atividades, desafios, pesquisas, resolução de problemas, entre outros. É um material que, além de ser um instrumento auxiliar na formação de hábitos de estudo, propicia comunicação entre escola e família. Essa etapa do ensino recebe também a Coleção Caminhos da Leitura, um livro com as fábulas e os contos. O Diário Instrumento que possibilita ao aluno a organização das tarefas e responsabilidades diárias, além de estabelecer um elo importante entre a escola e a família. O Acervo Lúdico é composto por jogos para montar, jogos de tabuleiro e propostas lúdicas que permitem ao aluno brincar e aprender.  A avaliação dos alunos da Educação Infantil do Centro de Educação Infantil Alencar é processual e contínua, elaborada de forma descritiva bimestral, sendo um documento oficial de comunicação com os pais. Todo final de bimestre a avaliação é entregue aos responsáveis pela criança em uma reunião individual ou coletiva. Assim como a legislação a segura, em seu artigo 10 (D.C.N.E.I., 2010), esse relatório/avaliação não tem o objetivo de preparar, de classificar, de dar nota, de reprovar ou de aprovar.  A avaliação da escola se dá bimestralmente na forma de Parecer Descritivo, levando em consideração os processos vivenciados pelas crianças, resultado de um trabalho intencional com objetivos predeterminados. Deverá ainda se constituir em um instrumento para a reorganização de expectativas de aprendizagem, procedimentos e atividades e, principalmente, como forma de acompanhar e conhecer cada estudante bem como o grupo no qual está inserido sempre com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos e dos resultados em longo prazo sobre os períodos eventuais, conforme a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional 9394/96.  A Lei de Diretrizes e Bases da Educação, na seção 11, referente à Educação Infantil, artigo 31, preconiza que: “[…] a avaliação far-se-á mediante o acompanhamento e registro do seu desenvolvimento  Para Hoffmann (2012, p.13) a avaliação na Educação Infantil é, pois, “um conjunto de procedimentos didáticos que se estendem por um longo tempo e em vários espaços escolares, de caráter processual e visando, sempre, a melhoria do objeto avaliado”.  Os profissionais da educação infantil, ao iniciarem os trabalhos, observam e percebem a criança, centro do planejamento curricular, como sujeito histórico e de direitos que se desenvolve nas interações, relações e práticas cotidianas a ela disponibilizadas e por ela estabelecidas com adultos e crianças de diferentes idades nos grupos e contextos culturais nos quais se insere.  A documentação pedagógica é um conjunto de ferramentas que auxiliam o educador a registrar a trajetória do seu grupo de crianças de forma coletiva e individual. Cada educador ao longo de sua história como profissional vai desenvolvendo e criando inúmeras formas de registrar o processo de aprendizagem. No entanto, são seguidas as orientações da Secretária Municipal de Educação para a documentação pedagógica que tem três pilares fundamentais:  **Planejamento:** Observar as crianças nas interações com os outros e nos espaços durante a rotina e as brincadeiras. Assim vamos obtendo elementos para nortear a nossa prática valendo-se dessas observações além de leituras sobre as especificidades da faixa etária na qual cada um atua, para intencionalizar as ações com as crianças.  **Registro:** O registro acontece durante o processo, onde construímos uma memória sobre o grupo e sobre cada criança, utilizando diversos recursos como mídia, relatórios, portfólios, murais, exposição etc.  **Avaliação:** A avaliação serve tanto para refletir o desenvolvimento das crianças como a prática de cada educador. É também uma forma de registro resumida sobre o cotidiano da criança, além de relatar as experiências mais significativas vivenciadas por ela durante o bimestre.  Para as crianças do 1º Ano (Ensino Fundamental) a avaliação além de descritiva também é numérica. Como o registro da nota é a síntese do processo de ensino e aprendizagem entendemos que aluno e professor precisam estar envolvidos neste processo.  No ensino fundamental, a avaliação segue a seguinte fórmula:  4 registros e exame final  1° bim+2° bim+3° bim+4° bim=Média final=7,0  Exame: Média final X 7+ nota exameX3  10  Aprova com média 5,0 – pode fazer exame em todas as disciplinas.  A avaliação será realizada de forma global e contínua, observando gradativamente o progresso diário do aluno, tendo em vista alguns critérios: criatividade, interesse, trabalhos individuais e em grupos, pesquisas, testes orais e escritos, respeito, participação, ordem no material escolar, ortografia, assimilação de conteúdos, pontualidade, assiduidade, desempenho.  A avaliação será diagnóstica, de inclusão, reavaliando sempre, refletindo coletivamente seus resultados no decorrer do processo. Projetará mudanças tanto para o aluno como para o professor e a escola, prevalecendo os aspectos qualitativos sobre os quantitativos.  A recuperação será paralela às atividades, oferecida ao aluno do Ensino Fundamnetal sempre que ele apresentar dificuldades de aprendizagem nas áreas do conhecimento previstas pela BNCC. Cada professor tem liberdade na execução das atividades de recuperação. |
| DIMENSÃO ADMINISTRATIVA | O Centro de Educação Infantil Alencar funciona no período Matutino – 07h40min às 11h40 min e no período vespertino - 13h10min às 17h10min. O corpo docente é formado por 05 professores efetivos e 06 professores ACTs, desses 03 com Licenciatura em Pedagogia- Séries Iniciais e 05 com Licencitura em Pedagogia- Séries Iniciais e Educação Infantil. Uma educadora com Licenciatura em Artes Visuais, 02 com Licenciatura em Educação Física, 01 com Licenciatura em Letras- Língua Portuguesa e Língua Inglesa e 01 com Licenciatura em Letras – Inglês.  Suas atribuições são: participar da elaboração do projeto político-pedagógico, de cursos, programas e atividades da escola, cumprindo o plano de trabalho; zelar pela aprendizagem de todos os educandos sendo responsável por tarefas indispensáveis ao atingimento dos fins educacionais da escola; cumprir os dias letivos, ministrar as aulas programadas e participar integralmente de todos os períodos destinados ao planejamento, à avaliação, ao desenvolvimento profissional e demais atividades previstas no calendário escolar; estabelecer, com o apoio dos demais agentes da escola, estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento escolar; colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; executar o trabalho diário de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem; executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal; participar e manter-se em permanente atualização pedagógica, visando o aperfeiçoamento profissional; observar, no implemento de suas atividades, regras de segurança que devem ser asseguradas no atendimento às crianças e na utilização de materiais, equipamentos e instrumentos durante a execução das rotinas diárias; cumprir 1/3 de horas atividades exclusivamente na escola. A escola conta também com segundo professor que atua nos anos iniciais do ensino fundamental. Competem ao Segundo Professor de Turma, devidamente habilitado em educação especial, as funções de: co-reger a classe com o professor titular; contribuir, em razão de seu conhecimento específico, com a proposição de procedimentos diferenciados para qualificar a prática pedagógica; e acompanhar o processo de aprendizagem dos educandos de forma igualitária; planejar e executar as atividades pedagógicas, em conjunto com o professor titular dos anos iniciais; tomar conhecimento antecipado do planejamento do professor regente; propor adequações curriculares nas atividades pedagógicas; participar do conselho de classe; participar com o professor titular das orientações e assessorias oferecidas pela secretaria Municipal de Educação; sugerir ajudas técnicas que facilitem o processo de aprendizagem do aluno da educação especial; cumprir a carga horária de trabalho na escola, mesmo na eventual ausência do aluno; participar de capacitações na área de educação. Atualmente há 01 Agente Educacional ACT, que atua como facilitador do desenvolvimento integral da criança, adotando uma atitude pedagógica de formação e de orientação; ministra a alimentação da criança, consoante a sua idade e necessidades, acompanhando-a nas refeições e promovendo a sua autonomia, educa e reeducar quanto aos hábitos alimentares, bem como controlar a ingestão de líquidos e alimentos variados; cuida da higiene da criança e facilitar a aquisição destes hábitos de saúde; auxilia e orienta as crianças no controle das suas necessidades fisiológicas; estabelece rotinas de sono adequadas à idade de cada criança, permanecendo vigilante durante todo o período do sono/repouso. O Agente Educacional tem também como atribuições: estar atento aos sintomas de alteração física, de comportamento e saúde que podem ocorrer nas crianças, comunicando a coordenação para tomar as providências cabíveis; prevenir acidentes e socorrer a criança, de forma adequada em qualquer acidente infantil; desenvolver atividades que promovam vivências infantis ricas do ponto de vista: sensorial, motor, cognitivo, afetivo e social; ser modelo de bons hábitos, comportamentos e atitudes para a promoção dos mesmos, por parte das crianças; reforçar a criança nas suas aprendizagens, oferecendo-lhe segurança, apoio e estímulo para que desenvolva todas as suas capacidades da melhor forma possível, bem como colaborar e assistir permanentemente o educador no processo de desenvolvimento das atividades técnico-pedagógicas; participar ativamente nas atividades de animação desenvolvidas pelos professores, em contexto escolar e de tempos livres, bem como promover jogos, brincadeiras e atividades plásticas, literárias e musicais de interesse para as crianças; garantir a segurança e o desenvolvimento saudável de crianças em situação de risco social e com Necessidades Educativas Especiais; participar ativamente nas instituições, como elemento da equipa educativa, assegurando a melhor atenção à criança e família; observar as condições de funcionamento dos equipamentos, instrumentos e bens patrimoniais, solicitando os reparos necessários, para evitar riscos e prejuízos; utilizar com racionalidade e economicidade e conservar os equipamentos, materiais de consumo e pedagógicos pertinentes ao trabalho; participar de programas de capacitação corresponsável, conhecendo as Diretrizes da educação, bem como, informar-se e participar juntamente com o educador das reuniões com direção, pais e responsáveis, previstas durante o ano; ser responsável pela limpeza de brinquedos e equipamentos, mantendo a sala limpa e arejada; atender as necessidades da escola, colocando-se a disposição da equipe gestora, para atuar nas diferentes salas de aula, em que sua presença se faça necessária. Receber e acatar criteriosamente a orientação e as recomendações no trato e atendimento à clientela; atender as crianças no horário de entrada e saída dos períodos, bem como nos intervalos; ajudar nas terapias ocupacionais e físicas, aplicando cuidados especiais com deficientes e dependentes; executar outros encargos semelhantes, pertinentes à função; se solicitado, acompanhar as linhas de transporte escolar, sendo responsável por garantir a integridade física e moral de crianças e adolescentes no trajeto de ida e volta até a escola. Orientando a ficarem sentados, mantendo a ordem e organizando/auxiliando. Observação: Este cargo não tem direito às horas atividades, pois o mesmo não fará planejamento;  O serviço de alimentação é composto por 01 Cozinheira ACT e o serviço de limpeza é realizado por 02 serventes também ACTs. As mesmas tem como atribuições: executar serviços auxiliares, de menor complexidade, nos diversos setores da Administração, como no funcionamento de escolas, unidades de saúde, na execução de limpeza e higienização de ambientes e outros afins; limpeza e manutenção de higiene de todos os ambientes; realizar a reposição de material de higiene, bebedouro, manter rotinas de higiene e limpeza.  A Equipe Gestora é formada por 01 diretora efetiva 40 horas. Essa por sua vez conta com o apoio da Secretaria Municipal de Educação, Equipe Técnica composta por: Psicóloga Escolar, Assistente Social, Nutricionista, bem como o apoio do Núcleo de Inclusão ( Reforço Escolar, Fonoadióloga, Atendimento Educacional Especializado - AEE).  A Assistente Social tem como atribuições : exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional; especialmente no planejamento e na execução de planos, programas, ações e serviços de assistência social, com presença junto ao Conselho Municipal de Assistência Social, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e do Conselho Tutelar. Atribuições da Psicóloga: exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional, participando da execução das políticas e dos programas, planos, serviços e ações de saúde e de assistência social; participar da formulação das políticas de saúde e de assistência social no Município; orientação e acompanhamento psicológicos dos servidores públicos municipais e de estudantes da rede municipal de ensino. O Nutricionista deve exercer as atribuições inerentes à formação técnica-profissional; elaboração de cardápios para alimentação escolar e para as atividades de assistência social com idosos e crianças; participação orientativas nos programas, ações e serviços de saúde pública.  Para os profissionais citados acima, existe um plano de valorização dos servidores que é provido pela mantenedora Prefeitura Municipal de Vargeão, com um plano de cargos e salários, 13º salário e vale- alimentação.  A Secretaria Municipal de Educação juntamente com a equipe de professores, organiza, através do calendário escolar, o planejamneto para o ano letivo, com ações pedagógicas voltadas a comunidade escolar. Deve ser garantido o mínimo de 200 dias Letivos e 800 horas ao aluno.  Dentro das normas existentes para os profissionais da educação, uma garantia para o melhor planejamento das aulas são as horas atividades, que no município de Vargeão é de 33% da carga horária de 20 horas semanais. De acordo com a LDB, a hora atividade é um período que garante ao professor um tempo dentro de sua jornada de trabalho para a realização de atividades extraclasse, tais como: planejamento, organização e avaliação das atividades pedagógicas, além de estudos e atualização. Cada professor regente utiliza de aulas de educação física, arte e inglês para suas horas atividades, tanto para o Ensino Fundamental quanto para a Educação Infantil. Conforme o número de crianças matriculadas no CEI Alencar, será ofertado as vagas de professores, serventes, segundos professores e agentes educacionais.  No início do ano letivo acontece uma reunião com toda a equipe do Centro de Educação Infantil Alencar. Neste momento, são discutidos e repassados itens como a organização da instituição, atribuições de cada cargo, rotina, recepção e entrega das crianças, atendimento às famílias e outros assuntos pertinentes. No decorrer do ano, são organizadas outras reuniões conforme a necessidade.  O atendimento aos pais acontece com eficácia e clareza, primando por princípios de ética, cordialidade e competência, em livre demanda ou com horários previamente agendados com a diretora ou diretamente com a professora nos dias de hora atividade da mesma, salvo em situações onde a família solicita urgência.  O processo de matrícula e rematrícula ocorre da seguinte forma: A Secretaria de Educação de Vargeão abre o período para matrículas e rematrículas dos estudantes da rede municipal sempre no término do ano letivo. As matrículas são realizadas totalmente online através do site http://www.sge8375.com.br e também pelo link no site da Prefeitura http://www.vargeao.sc.gov.br  Famílias que tiverem dificuldades para acessar ou não tiverem acesso à internet, se dirigem a Secretaria Municipal de Educação ou na Biblioteca Municipal, no período informado no edital.  Pré-Escolar I e II: Obrigatória a matrícula para crianças que completar 04 (quatro) anos de idade até 31 de março e para crianças que completar 05 (cinco) anos de idade também até 31 de março.  Ensino Fundamental – Séries Iniciais – 1º ano: Obrigatória a matrícula para todos os alunos a partir de 06 (seis) anos de idade completos ou a completar até o dia 31 de março.  A composição das turmas seguirão critérios conforme a Termo de Ajuste de Conduta – TAC, no artigo 11 da Resolução nº 91/99 do Conselho Estadual de Educação, onde dispõe que os grupos de alunos deverão ser organizados por faixa etária e não poderá exceder a seguinte relação professor/aluno:   * Crianças de 0 a 1 ano, 6 à 8 crianças: 1 professor e 1 professor auxiliar ou agente educacional * Crianças de 1 a 3 anos , 8 à 10 crianças: 1 professor e 1 professor auxiliar ou agente educacional * Crianças de 3 a 5 anos , 12 à 15 crianças: 1 professor e 1 professor auxiliar ou agente educacional * Crianças de 5 a 6 anos, 20 à 25 crianças: 1 professor   Documentação necessária:  Para Rematrícula: Devem acessar o link com o número de matrícula do aluno (está no boletim) e atualizar os dados (preencher total e corretamente, a ficha de cadastro). Ao concluir, o sistema irá gerar um comprovante da matrícula, o qual deve ser impresso ou salvo para eventuais comprovações.  Para Matrícula Nova: Devem acessar o link munidos de toda a documentação da criança para informar no sistema (preencher total e corretamente, a ficha de cadastro):  - Certidão de nascimento  - CPF e identidade do aluno;  - CPF e identidade dos pais;  - Carteira de vacinação;  - Comprovante de Residência;  - Cartão do SUS da criança;  - Em casos de saúde e/ou restrições de alimentação da criança apresentaratestado ou laudo médico.  Ao concluir o sistema irá gerar um comprovante da matrícula, o qual deve ser impresso ou salvo para entrega na confirmação presencial. |
| DIMENSÃO FÍSICA | Com área territorial de 956,21 m², o Centro de Educação Infantil Alencar possui um espaço amplo com 05 salas de aula, 02 banheiros internos e 02 banheiros externos, 01 cozinha, 01 sala de professores, 01 banheiro para professores e demais servidores, 01 sala de recepção, 01 sala da direção, 01 área de serviço, 02 depósitos de materiais, 01 refeitório, 01 parque infantil, 01 sala de educação física e 01 quadra de esportes coberta com arquibancadas.  Cada sala de aula conta com os seguintes itens: ar condicionado quente /frio, armário para guardar materiais didáticos, mesa e cadeira do professor; brinquedos; jogos diversos; espelhos; livros de literatura e data show.  No almoxarifado, junto à sala da direção, estão armazenados também materiais pedagógicos como cola, papéis de variados tipos, tintas, lápis, borrachas, jogos didáticos, balões, etc., além de um armário com os livros de literatura.  Os professores tem livre acesso aos materiais disponíveis, sendo ali armazenados devido à falta de espaço físico dentro das salas. A Escola também está equipada com aparelhos de apoio pedagógico como computadores, notebook, impressoras e caixas de som, purificadores de água, microfones reservados na secretaria para uso coletivo. |
| DIMENSÃO FINANCEIRA | A responsável pela manutenção financeira da escola é a Prefeitura Municipal de Vargeão/SC onde é feito o pagamento dos professores e demais servidores, assim como compras de materiais didáticos e de limpeza. O transporte escolar reformas e manutenções do prédio também é de responsabilidade da Prfeitura Municipal.  Ainda dentro da Dimensão Financeira encontramos alternativas de recursos como o Programa Dinheiro Direto na Escola PDDE sendo este um recurso federal e Educação Conectada.  A Associação de Pais e Mestres APP também tem autonomia para realizar promoções a fim de angariar capital para realização de metas estabelecidas previamente em reuniões. Todas as decisões de gastos são tomadas no coletivo e posteriormente são prestados conta com transparência para toda comunidade escolar. |
| **DIMENSÃO SÓCIO ECONÔMICA** | Os alunos do Centro de Educação Infantil Alencar tem origem italiana, alemã e cabocla, provém de diferentes níveis sociais.Os alunos que residem a mais de 3.000m da escola se deslocam até a mesma através do transporte escolar.  Localidades de onde a maioria dos estudantes vem é Centro da Cidade, Bairro Horizonte, Bairro União, Bairro Bragagnolo, Bairro Zanuzzo, Bairro Colina, Bairro Esplanada, Linha Pedron, Linha Santa Catarina, Linha Ressaca, Linha São Roque, Linha Bela Vista.  Foi realizado uma pesquisa no mês de outubro de 2022 por meio de um questionário enviado para as famílias. Ao serem questionadas sobre a Renda familiar, 18% recebem menos de 1 salário mínimo, 36% recebem de 1 a 2 salários mínimos, 28% de 2 a 4 salários mínimos, 15% mais de 4 salários mínimos e 3% não responderam. Famílias que Participam do programa Bolsa Família, 15% responderam sim, 77% responderam que não participam do programa e 8% não responderam. Sobre as profissões identificamos: Pai/Responsável 9% autônomo, 46% empregado com carteira assinada, 4% empregado sem carteira assinada, 7% funcionário público, 5% empresários, 2% desempregados, 2% aposentados, 14% outros e 11% não respondeu. Mãe/Responsável, 7% autônoma, 39%empregada com carteira assinada, 2% empregada sem carteira assinada, 12% funcionária pública, 2% empresária, 15% desempregada, 5% doméstica sem remuneração, 2% aposentada, Outro 9% e 7% não responderam.  Em relação a escolaridade: Pai/Responsável 7% analfabetos, 19% com Ensino Fundamental Anos Iniciais, 14% com Ensino Fundamental Anos Finais 28% com Ensino Médio completo, 9% com Ensino Médio incompleto, 7% com Superior completo, 1% com Superior incompleto, 2% Pós graduação e 13% não responderam. Sobre a escolaridade da Mãe/Responsável 12% Ensino Fundamental Anos Iniciais 16% Ensino Fundamental Anos Finais, 30% Ensino Médio completo, 13% com Ensino Médio incompleto, 7% com Superior completo, 5% com Superior incompleto, 13% com Pós graduação e 4% não respondeu. Ao serem questionados sobre a Função da Escola 59% das famílias responderam que ampliar conhecimentos e o nível cultural dos estudantes, 32% responderam que a função da escola é preparar para a vida, 7% Preparar para o trabalh, 1% Outros e 5% nao responderam. Sobre a leitura em casa, 39% responderam que lê diariamente, 36% lê uma vez por semana, 19% Raramente lê, 3% Nunca lê e 3% não respondeu. Sobre o Acompanhamento dos estudos dos filhos: 36% responderam que Auxiliam na realização das tarefas diariamente, 50% Verificam cadernos e materiais se há tarefas, 12% as vezes acompanham e conversam sobre as tarefas da escola, 0% Nunca acompanham e 2% não responderam. Sobre a Internet, 93% possui internet, 4% não possui e 3% não respondeu. Ao serem perguntados sobre o tipo de Internet, 14% responderam que usam Dados móveis, 79% Internet fixa e 7% não responderam. 70% responderam que acessam a internet no Celular, 20% no Noteboo, 5% no Computador e 5% não responderam. Sobre o Uso da internet, 2% utilizam para ler textos e notícias, 16% para estudar e fazer pesquisa para tarefas da escola com os filhos, 45% para assistir vídeos, 13% para se comunicar com amigos e parentes, 17% para jogar e 7% não responderam. Ao serem perguntados como a criança vai para a escola, 64% utilizam o transporte escolar, 8% vão a pé, 26% de carro próprio e 2% não responderam. Quem acompanha a criança até a escola, 15% respondeu, sozinho, 48% com os pais ou responsáveis, 32% com amigos, 3% não responderam. Sobre a Composição familiar, 20% responderam que moram com pai e mãe, 46% pai, mãe e irmãos, 2% só pai, 22 só com a mãe, 6% com tios, 1% outros e 3% não responderam. Sobre a religião constatou-se: 69% são católicos, 22% são evangélicos, 5% sem religião, mas acreditam em Deus, 1% outros e 3% do entrevistados não responderam. A pesquisa realizada com os pais apontou muitos elogios à instituição. |

# METAS

|  |
| --- |
| 1. Propiciar vivências artísticas, através de experiências como: dança, música, arte, cultura entre outros. |
| 1. Realização de eventos entre família e escola., promovendo a integração, envolvimento e socialização. |
| 1. Acompanhar o planejamento dos professores bem como suas práticas no ambiente escolar e fazer orientações quando necessário. |
| 1. Garantir acesso, permanencia, inclusão das crianças promovendo práticas de diversidade e equidade, considerando individualidades, respeitando a diversidade de todos. |
| 1. Garantir que a avaliação seja processual, formativa e permanente. |
| 1. Garantir que as atualizações do PPP- Projeto, Político Pedagógico sejam realizadas coletivamente e adequado as legislações vigentes. |
| 1. Oferecer e oportunizar a formação continuada aos professores e aos demais funcionários, realizando paradas pedagógicas e dias de estudo. |
| 1. Promover a inclusão através de metodologias e recursos adaptados. |
| 1. Garantir que as crianças recebam estímulos pedagógicos para o desenvolvimento das suas habilidades, assegurando que os direitos de aprendizagem da BNCC da Educação Infantil e as competências gerais do Ensino Fundamental, estejam presentes no cotidiano das crianças. |
| 1. Primar pela qualidade e garantia da alimentação escolar. |
| 1. Auxiliar na transição do processo entre educação infantil e ensino fundamental. |
| 1. Proporcionar ações preventivas com as famílias e se necessário acompanhamento da psicóloga nas demandas manifestas. |
| 1. Garantir a realização do conselho de classe bimestral , acompanhando o dsenvolvimento da criança cumprindo o Calendário Escolar. |
| 1. Incentivo a leitura através de Contação de Histórias. |
| 1. Garantir a gestão democrática. |
| 1. Conduzir as demandas administrativas e financeiras de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, buscando qualidade das ações desenvolvidas. |
| 1. Inserir o CEI Alencar no mundo digital e globalizado |
| 1. Realização de promoções em parceria com toda a comunidades escolar e a APP. |
| 1. Aplicação dos recursos financeiros do Programa Dinheiro Direto na escola PDDE e a Associação de Pais e Professores APP com transparência. |
| 1. Estabelecer diálogo entre a Secretaria da Educação e Poder Executivo sobre reformas, novas contruções na escola, melhorias, aquisições e adequações necessárias à segurança, acessibilidade, garantindo o bem estar das crianças e funcionários. |
| 1. Contribuir para a organização de ambientes acolhedor e prazeroso onde as crianças possam brincar e criar suas brincadeiras sentindo-se estimuladas e autônomas. |
| 1. Contribuir para a organização de ambientes acolhedores e prazerosos, onde as crianças possam brincar e criar suas brincadeiras, sentindo-se estimuladas e autonômas. |
| 1. Ampliação e qualificação da biblioteca e do acervo bibliográfico. |

**AÇÕES**

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Propiciar vivências artísticas, através de experiências como: dança, música, arte, cultura entre outros. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Promover apresentações artísticas e culturais na escola. |
| Objetivos | Estimular a expressão corporal e o desenvolvimento de novas habilidades. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, familiares e |
| Recursos: | Humanos e financeiros através da APP e SME |
| Responsáveis pela ação: | Professores, Equipe Gestora e funcionários |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Realização de eventos entre família e escola, promovendo a integração, envolvimento e socialização. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Estimular a participação da família em reuniões, entrega de boletins e demais eventos tais quais amostra de trabalhos, Festa Junina, apresentações artisticas, etc. |
| Objetivos | Estabelecer vínculo entre família/ escola. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, famílias e comunidade escolar |
| Recursos: | Humanos, Financeiros, APP |
| Responsáveis pela ação: | Comunidade Escolar, Equipe Gestora, Corpo Docente, funcionários |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Acompanhar o planejamento dos professores bem como suas práticas no ambiente escolar e fazer orientações quando necessário. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Discutir sobre temas pertinentes para melhor desenvolvimento dos alunos.  Dar o suporte quanto aos materiais necessários para o desenvolvimento das aulas. |
| Objetivos | **C**ompartilhar experiências, traçar metas e planejar novas ações. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Professores e Crianças |
| Recursos: | Humanos e Financeiros através da SME |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir acesso, permanencia, inclusão das crianças promovendo práticas de diversidade e equidade, considerando as individualidades |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Visitas domiciliares  Busca Ativa  Incluir todas as crianças nas vivências proporcionadas pela escola;  Promover momentos de interações entre todas as turmas;  Acolher e incluir as crianças e famílias estrangeiras;  Conscientizar as famílias sobre a importância da educação infantil, bem como a responsabilidade da frequência;  Informar o Conselho Tutelar quanto a falta de frequência de crianças para solucionar esses problemas e juntamente com esse órgão, se necessário, acionar o APOIA (Programa de Combate à Evasão Escolar);  Propiciar experiências que utilizem o conhecimento prévio das crianças, impulsionando a descoberta e a construção de novos conhecimentos. |
| Objetivos | Desenvolver habilidades fundamentais à formação humana, além das capacidades cognitivas e motoras, fortalecendo as interações sociais contribuindo para aprendizagens significativas no ambiente escolar. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Professores, Crianças, Famílias |
| Recursos: | Humanos, Financeiros, Conselho Tutelar |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores e Equipe Ténica da S.M.E |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir que a avaliação seja processual, formativa e permanente. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Orientar e explicar para a comunidade escolar como ocorre o processo avaliativo na educação infantil e no 1º ano do ensino fundamental. |
| Objetivos | Identificar se a criança está conseguindo assimilar os conteúdos e perceber quais são suas dificuldades. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Professores, Crianças e Comunidade Escolar |
| Recursos: | Humanos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores, Equipe Técica S.M.E |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir que as atualizações do PPP - Projeto, Político Pedagógico sejam realizadas coletivamente e adequado as legislações vigentes. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Revisar o Projeto Político Pedagógico no ínicio de cada ano letivo e sempre que houver necessidade;  Promover encontros com os docentes e comunidade escolar para discussões referentes ao andamento do PPP. |
| Objetivos | Integrar toda a comunidade escolar sobre o documento do PPP, com o objetivo principal que é melhorar a qualidade da educação da escola. |
| Inicio | 2023 |
| Fim | 2026 |
| Público Alvo: | Professores, Crianças e Comunidade Escolar |
| Recursos: | Humanos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora e Corpo docente |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Oferecer e oportunizar a formação continuada aos professores e aos demais funcionários, realizando paradas pedagógicas e dias de estudo. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Realizar momentos de discussões e debates acerca de temas pertinentes ao processo educativo;  Desenvolver com a equipe, discussões sobre como melhorar as práticas pedagógicas durante o ano letivo. |
| Objetivos | Buscar mais conhecimento ao docente, preparando-o para entender as demandas das crianças;  Assegurar a atuação de profissionais mais preparados e capacitados, garantindo uma educação de qualidade para as crianças. |
| Início: | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, professores, equipe gestora, comunidade escolar |
| Recursos: | Humanos, Financeiros e Tecnológicos. |
| Responsáveis pela ação: | Equipe gestora, professores, demais funcionáros |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Promover a inclusão através de metodologias e recursos adaptados. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Dar o suporte necessário quanto aos materiais para o desenvolvimento das aulas;  Incluir a criança com deficiência intelectual ou física, possibilitando que a mesma tenha acesso aos programas como o Núcleo de Inclusão e também a materiais de adaptação em sala de aula;  Garantir, através de um diagnóstico realizado por profissionais especializados, acompanhamento em sala de aula por um segundo professor. |
| Objetivos | Respeitar as crianças e seus familiares dentro de suas necessidades especiais. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, professores, equipe gestora, comunidade escolar |
| Recursos: | Humanos, Financeiros através de recursos da SME |
| Responsáveis pela ação: | Equipe gestora, professores e equipe técnica da SME |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir que as crianças recebam estímulos pedagógicos para o desenvolvimento das suas habilidades |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Possibilitar vivências culturais, leituras, contação de histórias, teatros, dança, musicalização, jogos, passeios e experiências nas diferentes áreas do conhecimento e das múltiplas linguagens das crianças. |
| Objetivos | Fortalecer o desenvolvimento integral da criança, usando sua imaginação, criatividade, etc. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças |
| Recursos: | Humanos, Financeiros, APP |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Primar pela qualidade e garantia da alimentação escolar. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Favorecer o desenvolvimento de ações de promoção da alimentação saudável;  Incentivar estilo de vida saudável e práticas sustentáveis;  Dar continuidade a horta escolar.  Organizar um mural expondo para as crianças o cardápio da semana, elaborado pelo Nutricionista. |
| Objetivos | Contribuir para o crescimento e o desenvolvimento biopsicossocial, a aprendizagem, o rendimento escolar e a formação de hábitos alimentares saudáveis das crianças. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças |
| Recursos: | Humanos, materiais didáticos, Financeiros através do Poder Público e SME. |
| Responsáveis pela ação: | Nutricionista, professores, funcionários e merendeira |
|  |  |
| Meta | Auxiliar na transição do processo entre educação infantil e ensino fundamental. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Promover reflexão e conhecimento, com a comunidade escolar, sobre o currículo pertinente a educação infantil e ensino fundamental, bem como esclarecer as competências e habilidades de cada faixa etária da criança. |
| Objetivos | Garantir o direito da criança em vivências e experiências significativas, contribuindo na sua formação plena em ambas as fases. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, professores e comunidade escolar |
| Recursos: | Humanos, didáticos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe gestora, professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Metas | Proporcionar ações preventivas com as famílias e se necessário acompanhamento dos profissionais como: Psicóloga, Assistente Social, Nutricionista, Fonoaudióloga, Odontóloga entre outros nas demandas manifestas. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Desenvolver práticas educativas na qual possam ser diagnosticadas problemas de qualquer natureza. |
| Objetivos | Promover a reflexão e conscientização de problemas individuas e sociais, a fim de solucioná-los, evitando prejuízos futuros. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças |
| Recursos: | Humanos, Financeiros através da SME, SMS e Assistência Social |
| Responsáveis pela ação | Equipe da SME, da SMS, entre outros órgãos de apoio |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir a realização do conselho de classe bimestral, acompanhando o desenvolvimento da criança, cumprindo o Calendário Escolar. |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Definir no início do ano letivo, datas para a realização dos conselhos de classe;  Orientar os professores quanto a importância de manter seu diário de classe em dia, facilitando assim, uma melhor avaliação do processo de ensino e aprendizagem das crianças. |
| Objetivos | Discutir o desenvolvimento das crinaças em todas as suas fases, e definir estratégias para os próximos bimestres. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Desembro de 2026 |
| Público Alvo: | Professores, Equipe Gestora e Crianças |
| Recursos: | Humanos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Incentivo a Leitura através de Contação de Histórias |
| Dimensão | Pedagógica |
| Ação | Criar um Projeto de Contação de Histórias, buscando parcerias com outras instituições de ensino ou que tenham um projeto voltado à contação de histórias.  Incentir os professores da escola a participarem do projeto, organizando um calendário de contações de histórias durante o bimestre;  Criar um ambiente agradável, receptivo e acolhedor. |
| Objetivos | Incentivar a prática da leitura, da oratória, da criatividade, da imaginação, entre outros meios. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças/pais |
| Recursos | Humanos e Finaceiros através da APP, PDDE e SME |
| Responsáveis pela ação | Equipe Gestora e professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Garantir a Gestão Democrática |
| Dimensão | Administrativa |
| Ação | Envolver a APP, Conselho Escolar e comunidade nas atividades e tomadas de decisões, estimulando o desenvolvimento individual e promovendo o trabalho coletivo;  Reunir sempre que possível o Conselho Escolar e APP;  Manter uma boa relação com os funcionários, crianças e com suas famílias;  Articular momentos para que a equipe tenha um espaço para troca de ideias;  Manter uma gestão participativa, democrática e com responsabilidade. |
| Objetivos | Aproximar escola, pais e toda a comunidade escolar, estimulando o desenvolvimento das responsabilidades individuais, promovendo o trabalho coletivo. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Professores, crianças, equipe escolar |
| Recursos: | Humanos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores e Comunidade escolar |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Conduzir as demandas administrativas e financeiras de acordo com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, buscando qualidade das ações desenvolvidas. |
| Dimensão | Administrativa |
| Ação | Reuniões com APP e Conselho Escolar para discutir e definir a aplicação dos recursos;  Ouvir as demandas da comunidade escolar e em conjunto buscar soluções para sanar as necessidades apresentadas;  Avaliar o PGE anualmente, e se necessário, replanejar novas metas e ações. |
| Objetivos | Perceber os pontos positivos e negativos em todos os segmentos do CEI Alencar. |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | APP, Conselho Escolar, Professores, Comunidade Escolar |
| Recursos: | Humanos e Tecnológicos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, APP, Conselho Escolar, Professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Inserir o CEI Alencar no mundo digital e globalizado |
| Dimensão | Administrativa |
| Ação | Criação e Atualização periódica da página do Instagran e Facebook do CEI Alencar |
| Objetivos | Divulgar o trabalho pedagógico/administrativo do CEI Alencar |
| Ìnicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças, pais, funcionárias e comunidade escolar. |
| Recursos: | Humanos e Tecnológicos |
| Responsáveis pela ação: | Equipe gestora e professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Realização de promoções em parceria com toda a comunidade escolar e a APP |
| Dimensão | Financeira |
| Ação | Organizar promoções como Ação Entre Amigos, Festival da Pizza, etc. |
| Objetivos | Conseguir verbas próprias para melhorar os materias didáticos, lúdicos, de expediante, até mesmo pequenas manutenções.  Incentivar as famílias para que sejam colaborativas e participativas |
| Ínicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crianças e professores |
| Recursos: | Humanos, APP, Financeiros através de doações |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Professores, Famílias, APP, Comunidade Escolar |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Aplicação de Recursos Financeiros do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) e Associação de Pais APP com tranparência |
| Dimensão | Financeira |
| Ação | Aplicar os recursos financeiros de acordo com as prioridades  elencadas pela APP, Professores e toda a comunidade escolar. |
| Objetivos específicos | Garantir de execução dos processos pedagógicos e administrativos  das atividades educacionais. |
| Ínicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Comunidade escolar |
| Recursos: | APP, PDDE |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora , APP , Conselho Escolar, Comunidade escolar, Professores |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Estabelecer diálogo entre a Secretaria da Educação e Poder Executivo sobre reformas, novas contruções na escola, melhorias, aquisições e adequações necessárias à segurança, acessibilidade, garantindo o bem estar das crianças e funcionários. |
| Dimensão | Física |
| Ações | Reforma da cerca externa;  Reforma do piso da cozinha;  Reforma dos armários e aquisição de novas mobilias para a sala dos professores e salas de aula;  Instalação de campainha no hall de entrada da escola;  Manutenção em geral, filtros de água, ar condicionados, extintores, caixa d‟agua, serviço de jardinagem;  Construção de um refeitório;  Reoganização da Biblioteca;  Pintura dos muros e paredes externas;  Instalação de placa de identificação da escola;  Trocar o forro da Escola - Substituir por PVC. |
| Objetivos | Garantir as crianças e funcionárias um ambiente diversificado, aconchegante, confortável e seguro, proporcionando maior acessibilidade, comodidade, praticidade e a possibilidade de todos usufruírem melhor os recursos já existentes. |
| Início | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo | Professores e Funcionários |
| Recursos | Financeiro custeado pelo poder público. |
| Responsáveis pela ação | Poder Público |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Promover a conscientização do cuidado com o ambiente escolar e conservação do patrimônio público à toda comunidade escolar. |
| Dimensão | Física |
| Ação | Incentivar o cuidado com a escola, materiais, todo o patrimônio público e bens coletivos.  Zelar diariamente pela conservação dos espaços físicos, bem como todo o mobiliário da escola.  Comunicar, sempre que necessário, os órgãos superiores sobre os problemas estruturais. |
| Objetivos | Desenvolver nas crianças os princípios de cidadania, respeito e conservação do patrimônio escolar, tornando-os cidadãos capazes de viverem em sociedade e respeitarem o próximo |
| Inicio | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo: | Crinaças, professores e funcionários |
| Recursos: | Humanos e financeiros através de recursos da SME e APP |
| Responsáveis pela ação: | Equipe Gestora, Funcionários, Crianças, Famílias |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Contribuir para a organização de ambientes acolhedores e prazerosos, onde as crianças possam brincar e criar suas brincadeiras, sentindo-se estimuladas e autonômas. |
| Dimensão | Física |
| Ações | Proporcionar atividades de contato e vivencias na natureza;  Plantar árvores, vegetações, adubar a grama;  Brincadeiras ao ar livre como, parque, caixa de areia, pátio;  Construir um ambiente de estudo ao ar livre com mesas e cadeiras  Construir espaço de psicomotricidade, como amarelinhas, painéis interativos, cama elástica, escorregador, piscina de bolinhas. |
| Objetivos | Proporcionar uma variedade de situações em que a criança tenha autonomia, melhorando assim, seu processo de ensino e apredizagem |
| Início | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo | Crianças |
| Recursos | Humanos e Financeiros através da APP, SME e Poder Público |
| Responsáveis pela ação | Professores, Equipe Gestora, Crianças, Equipe Obras e Serviços |

|  |  |
| --- | --- |
| Meta | Ampliação e qualificação da biblioteca e do acervo bibliográfico. |
| Dimensão | Física |
| Ações | Montar um espaço para Biblioteca Infantil;  Criar um espaço estimulador e aconchegante para o contato com os livros e a leitura;  Buscar parcerias com o Secretaria de Educação para a aquisição de novos exemplares de livros;  Incentivar e organizar uma feira de venda e trocas de livros usados |
| Objetivos | Apoiar, incrementar, fortalecer e valorizar a leitura nas crianças. |
| Início | Janeiro de 2023 |
| Fim | Dezembro de 2026 |
| Público Alvo | Crianças e Professores |
| Recursos | Humanos e Finaceiros através da APP, PDDE,  Poder Pùblico e SME. |
| Responsáveis pela ação | Equipe Gestora, professores e SME |

**AVALIAÇÃO DO PLANO**

|  |
| --- |
| De acordo com o edital nº 003/2022, de Chamamento Público de Seleção e Escolha dos Proponentes ao Cargo de Diretor (a) de Escolas, para os anos letivos de 2023 a 2026, foi organizado a elaboração desse plano de gestão. O que segue abaixo foi retirado do mesmo edital quanto a avaliação do plano em questão.  O acompanhamento e avaliação deste plano de gestão, acontecerão ao final de cada Ano Letivo, os resultados do Plano de Gestão do Diretor Escolar em exercício, serão submetidos para Consulta Pública pela Comunidade Escolar.  O Diretor Escolar e sua Gestão serão Monitorados e avaliados anualmente, a partir dos indicadores apontados nas quatro Dimensões: Gestão Pedagógica (peso 5,0), Gestão Democrática e de Pessoas (peso 2,0), Gestão Administrativa (peso 1,5) e Gestão Financeira (peso 1,5). § 1º O Monitoramento e a Avaliação serão realizados por uma Comissão, a ser instituída pelo Chefe do Executivo por Decreto, que deverão ter livre acesso às dependências da Unidade de Ensino, à documentação e a todas as pessoas envolvidas no Processo Educativo; § 2º Ao final do Ano Letivo, será retomada a Avaliação anterior para verificação dos avanços nos Indicadores de cada Dimensão;  § 3º A partir dos resultados, ao final do Ano Letivo, a Avaliação indicará, ou não, a permanência do Profissional na Função de Diretor Escolar;  § 4º Os resultados do Plano de Gestão do Diretor Escolar em exercício deverão ser submetidos para Consulta Pública pela Comunidade Escolar.  Após ser monitorado e avaliado, o proponente através da consulta pública da comunidade escolar, poderá aperfeiçoar suas práticas educativas e administrativas, formulando novas ferramentas para melhoria da qualidade da educação. |

# CONSIDERAÇÕES FINAIS

|  |
| --- |
| A gestão escolar ganha cada vez mais destaque nos setores educacionais, pois é através dela que observa-se a escola, seus problemas, suas estratégias de ensino e suas soluções pertinentes ao ambiente em que está inserida. É importante ressaltar que a gestão escolar tem como objetivo a realização do cuidado com uma aprendizagem efetiva e significatica das crianças.  O plano de gestão só será possível se pautar suas metas pedagógicas, administrativas, físicas, socioeconômicas e financeiras, no Projeto Político Pedagógico, no trabalho de equipe, com planejamentos, acompanhamentos e avaliações dos processos.  Quando conduzimos o espaço educativo nos preceitos de autonomia, democracia, respeito a diversidade, envolvendo toda a comunidade escolar, certamente, poderemos assegurar a qualidade na educação que tanto desejamos.  Conforme cita Fonseca, (1994, p 49): “(...) uma escola não é democrática só por sua prática administrativa. Ela torna-se democrática por suas ações pedagógicas e essencialmente educativas”, nenhum esforço será em vão, desde que o desejo da prática democrática esteja vivo no pensamento dos agentes envolvidos.  Enfim, a função da escola é promover o desenvolvimento do ser cidadão, cumprindo o seu papel social. Quando a escola atua como ser responsável pela transformação social, deve-se ter em mente que todos os profissionais da educação precisam estar sincronizados, participantes da vida escolar das crianças. |

# REFERÊNCIAS

|  |
| --- |
| BARBOSA, M.C.S. **Por amor e por força**: rotinas na educação infantil. Porto Alegre: Artmed, 2006.  BORDIGNON, Genuíno. Democratização e descentralização da educação: políticas e práticas. **Revista Brasileira de Administração Escolar**. V. 9. Brasília, 1993. p.p 71 - 86.  BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Lei federal de 5/10/1988. Brasília (DF): Senado Federal, 2000.  BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. **Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil**/Secretaria de Educação Básica. Brasília: MEC, SEB, 2010.  BRASIL, MEC/SEB/COEDI; MORAES, Z. de M. R. de. **O currículo na educação infantil:** o que propõem as Diretrizes Curriculares Nacionais?**.** Brasília: MEC/SEB, 2010.  BRASIL**. Lei de diretrizes e bases**. Nº 9394/96. Brasília. MEC, 1996.  BRASIL. Ministério da Educação. **Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais da Educação Básica** / Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. Diretoria de Currículos e Educação Integral. Brasília: MEC, SEB, DICEI, 2013.  BRASIL. Ministério de Educação e do Desporto. **Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil.** Brasília, DF:MEC, 2006.  BRASIL. **Indicadores da Qualidade na Educação Infantil.** Ministério da Educação – Secretaria de Educação Básica. Brasília, 2009.  BRASIL. Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica. **Parâmetros nacionais de qualidade para a educação infantil** /Ministério da Educação. Secretaria de Educação Básica – Brasília. DF, 2006.  BRASIL. **Base Nacional Comum Curricular: a educação é a Base.** Ministério da Educação, 2017. Disponível em: <http://basenacionalcomum.mec.gov.br /Images / BNCC\_20dez\_site.pdf>. Acesso em: 10 mar. 2019.  BRASIL. Resolução CNE/CP n.2, de 22 de dezembro de 2017. **Institui e orienta a implantação da Base Nacional Comum Curricular, a ser respeitada obrigatoriamente ao longo das etapas e respectivas modalidades no âmbito da Educação Básica.** Diário Oficial da União, Brasília, 22 de dezembro de 2017, Seção 1, p. 41-44.  CANAVIEIRA, F. O. **A educação infantil no olho do furação:** o movimento político e as contribuições da sociologia da infância. (Dissertação de Mestrado), Campinas, SP: Unicamp, 2010  CURY, C. R. J. **A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional e a base nacional comum.** In: BRZEZINSKI, Iria. LDB 1996. Contemporânea: contradições, tensões e compromissos. São Paulo: Editora Cortez, 2014.  CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALENCAR. **Estatuto.** Vargeão/SC, 2004  SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.  CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALENCAR. **Regimento Escolar.**Vargeão/SC, 2004, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.    LIBANEO, J.C. **Organização e gestão na escola**. Goiânia: alternativa, 2004.  LÜCK, Heloísa et al . **A escola Participativa:** o trabalho do gestor escolar. 10.ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2012.  . **A gestão participativa na escola**. 11.ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2013.  . **Concepções e processos democráticos de gestão educacional**. 9.ed. Petrópolis, RJ: Vozes, 2013.  OLIVEIRA, Zilma de Morais Ramos de. **Educação infantil:** fundamentos e métodos.  7. ed. São Paulo: Cortez, 2011.  PARO, Vitor Henrique. **Gestão democrática da escola pública**. 3. ed. São Paulo: Editora Ática, 2004.  SANTA CATARINA. **Proposta Curricular de Santa Catarina**: Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio (Disciplinas Curriculares). Florianópolis: COGEN, 1998.  SANTA CATARINA. Secretaria de Estado da Educação, Ciência e Tecnologia. **Proposta Curricular de Santa Catarina:**Estudos Temáticos. Florianópolis: IOESC, 1998.  SANTA CATARINA. Governo Do Estado. Secretaria de Estado da Educação. **Proposta Curricular de Santa Catarina:** Formação integral na educação básica. Estado de Santa Catarina, Secretaria de Estado da educação. 2014  SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.  **Currículo da Educação Infantil Município de Vargeão/SC.** Vargeão SC, 2020  SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. **Projeto Político Pedagógico Centro de Educação Infantil Alencar.** Vargeão SC, 2022.  SISTEMA EDUCACIONAL FAMÍLIA ESCOLA- Sefe. Editora OPET. Opet Soluções Educacionais. Curitiba PR, 1993.  VEIGA, Ilma Alencastro Passos. **Inovação e Projeto Político Pedagógico**: uma relação Regulatória ou Emancipatória? São Paulo: Cortez, 2003.  VIGOTSKY, L. S. **A formação social da mente**. São Paulo: Martins Fontes, 1991.  VIANNA, Ilca Oliveira de Almeida. **Planejamento Participativo na Escola**: um desafio ao educador. São Paulo: EPU, 1986. |